

**Zarządzenie Nr 14/2021**  
**Dyrektora Zespołu Szkół Miejskich nr 3 w Jaśle**  
**z dnia 31 maja 2021 r.**

w sprawie ustalenia regulaminu prowadzenia Złotej Księgi Absolwentów Szkoły Podstawowej nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. I. Łukasiewicza w Jaśle w Zespole Szkół Miejskich Nr 3 w Jaśle.

Działając na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe( Dz. U 2020. 910), ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (D.U. 2020.1327) oraz Statutu Szkoły Podstawowej Nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Łukasiewicza w Jaśle w Zespole Szkół Miejskich nr 3 w Jaśle zarządza się co następuje:

§ 1

Ustalam regulamin prowadzenia Złotej Księgi Absolwentów Szkoły Podstawowej Nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Łukasiewicza w Jaśle w Zespole Szkół Miejskich nr 3 w Jaśle.

§ 2

***Regulamin prowadzenia Złotej Księgi Absolwentów Szkoły Podstawowej Nr 12 z Oddziałami Integracyjnymi im. Ignacego Łukasiewicza w Jaśle w Zespole Szkół Miejskich nr 3 w Jaśle***

1. Do Złotej Księgi Absolwentów może być wpisany absolwent Szkoły Podstawowej Nr 12 im. Ignacego Łukasiewicza w Jaśle w Zespole Szkół Miejskich nr 3 w Jaśle, który uzyskał średnią ocen ze wszystkich przedmiotów przewidzianych planem nauczania minimum 5.0 i wzorowe zachowanie oraz spełnia jeden z następujących warunków:(z zastrzeżeniem ust. 3).
  - 1) reprezentował Szkołę w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych konkursach na szczeblu co najmniej powiatowym
  - 2) aktywnie uczestniczył w życiu Szkoły, angażując się w prace Samorządu Uczniowskiego lub innych organizacji, klubów działających na terenie Szkoły.
2. Do Złotej Księgi Absolwentów może być wpisany uczeń, który ukończył szkołę z wyróżnieniem (otrzymał wzorową ocenę zachowania) oraz jest laureatem lub finalistą kuratorskich konkursów przedmiotowych lub laureatem znaczących ogólnopolskich konkursów lub olimpiad.
3. Do Złotej Księgi Absolwentów może być wpisany uczeń niepełnosprawny, który ukończył szkołę z wyróżnieniem (otrzymał wzorową ocenę zachowania), któremu stan zdrowia uniemożliwia spełnienie warunków zawartych w ust. 1 pkt 1 i 2 regulaminu, a swoją postawą w przewyciężaniu ograniczeń i trudności oraz zaangażowaniem w życie Szkoły daje wzór i wywiera odpowiedni wpływ na rówieśników.
4. O wpisie do Złotej Księgi Absolwentów decyduje Rada Pedagogiczna na wniosek Zespołu ds. Złotej Księgi.
5. W skład Zespołu wchodzi wychowawcy klas VIII oraz powołany przez dyrektora szkoły przewodniczący.

6. Wychowawca klasy VIII, po zasięgnięciu opinii nauczycieli uczących danego ucznia, składa odpowiedni wniosek do przewodniczącego zespołu po ustaleniu ocen przewidywanych ( zał. nr 1)
7. Dodatkowy termin składania wniosków o wpisanie do Złotej Księgi Absolwentów upływa z dniem zatwierdzenia wyników klasyfikacji.
8. Wnioski rozpatruje Zespół ds. Złotej Księgi . Propozycje kandydatów wybranych większością głosów zespół przedstawia Radzie Pedagogicznej.
9. Rada Pedagogiczna w głosowaniu jawnym podejmuje uchwałę o wpisie do Złotej Księgi Absolwentów. Odczytanie uchwały Rady Pedagogicznej odbywa się w czasie uroczystego zakończenia roku szkolnego dla klas VIII.

### § 3

Traci moc Zarządzenie Nr 12/2018 Dyrektora Zespołu Szkół Miejskich nr 3 w Jaśle z dnia 22 stycznia 2018 r.

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

zał. nr 1

*Jasło, dn.....*

Do Zespołu  
ds. Złotej Księgi Absolwentów

Wniosek

Wnoszę o wpisanie do **Złotej Księgi Absolwentów** ucznia:

.....

z klasy .....

Uzasadnienie

Oceny końcoworoczne:

zachowanie: .....

średnia z przedmiotów: .....

Szczególne osiągnięcia w konkursach:

ogólnopolskich: .....

.....

wojewódzkich: .....

.....

powiatowych: .....

.....

.....

Aktywna praca na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej: .....

.....

.....

Podpis wychowawcy

.....